

Notulen MR De Meenthe 28-05-2019

Mededelingen directie:

- Plein: tekening is gemaakt en ligt bij het team van zowel De Meenthe als De Wingerd voor input. Moet ook nog worden besproken in de lln-raad. Het is een meerjaren-groei-plan voor het plein. Als iedereen akkoord is met de tekening wordt er een kostenplaatje gemaakt. De MR heeft geen toevoegingen voor de tekening. Ziet er mooi uit.

Notulen vorige vergadering: is nog niet terug te halen. Wordt vervolgd.

Mededelingen GMR:

- integraal huisvestingsplan besproken
- klimaatbeheersing besproken
- bestuursformatie besproken ter kennisgeving aan de MR

Laura: mensen die opgeleid worden, komen die direct voor de klas? Opleidingen (van de PABO) lopen eerst stage en moeten afsluiten met een assessment, vanuit daar kijken of ze worden ingezet. Bedoeling is wel lesgeven, ze worden als aanvulling ingezet.

Jaarplanning overlegpunten MR mei-juni:

- Formatieoverzicht: Er kunnen 5 groepen gemaakt worden. Met de werkdruk gelden wordt getracht de werkdruk te verminderen. lln aantal zal iets gaan dalen.
 - Vakantierooster is bij de GMR goedgekeurd, we hebben aankomend schooljaar 2 weken meivakantie, de zomervakantie zal starten op 6 juli.
 - Margedagen: we blijven doorgaan met starttijd schooldag 8:25 uur. lln maken meer lessen en dus kunnen lln meer dagen vrij krijgen: 4 margedagen extra; 2x maandag en 2x vrijdag. Dit is al vastgesteld. 27 september, 9 december, 16 maart en 26 juni.
 - Informatie financiële middelen: geen bijzonderheden
 - concept schoolgids: is nog niet zover. Komt volgend overleg terug.
- Kerstdiner verplicht? Zo ja, dan die week eerder vrij, net als afgelopen schooljaar: goedgekeurd door de MR. Bij bepaalde geloofsovertuiging kan men hier verlof voor krijgen.
- Samenwerkingsverbandprofiel: doet Immy.
 - Jaarkalender: is Nicole mee bezig. Volgende keer bespreken.

Overige agendapunten:

- Pleinwacht: loopt goed, is rustig en stabiel. Wel nog steeds een krappe bezetting. Er zijn geen reacties gekomen n.a.v. het nieuwsbriefstukje van de pleinouders zelf. Blijft op de agenda staan.
- Inning ouderbijdrage: van 70% naar 80 % gegaan n.a.v. herinneringsmail. Automatische incasso mogelijkheid wordt besproken. Er moet nog met Peter geëvalueerd worden na de Pinksteren.

- Schoolreis: er mogen geen kinderen uitgesloten worden, is ook zeker niet wenselijk. Inventariseren hoeveel ouders niet betalen voor de schoolreis en wat de reden is, ook de vrijwillige ouderbijdrage. Blijvend laten terugkomen op de agenda.
- voortgang IKC jaarplan: nog niets over duidelijk. Volgende keer op de agenda: Nicole Jongman stuurt op zodra dit klaar is.
- werkverdelingsplan: concept, is in een vergevorderd stadium. Er moeten afspraken gemaakt worden met collega's; wie wat gaat doen, wat is het draagvlak?
Werkdruk gelden: hoe in te zetten? Bij ziekte en vervanging collega? Wordt aan gewerkt.
- er moet nog een nieuwe afspraak gemaakt worden om een keer aan te schuiven bij de OR, de MR wil graag weten wie waar verantwoordelijk voor is. Jolanda zal dit oppakken in het nieuwe schooljaar.